

На основу члана 35. и 36. Закона о култури (Службени гласник РС, број 72/2009), члана 30. Статута Историјског архива Београда и Одлуке Управног одбора ИАБ-а о расписивању и спровођењу јавног конкурса за избор директора Историјског архива Београда,

број 01-882/4 од 15. јула 2014. године
ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕОГРАДА

оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА БЕОГРАДА**

Подаци о Историјском архиву Београда: Историјски архив Београда, Нови Београд, ул. Палмира Тољатија број 1. Матични број: 07033290, ПИБ: 101203476. Претежна делатност предузећа: 91.01

– Радно место: Директор Историјског архива Београда, на период од четири године.

Услови за избор директора:

- 1) да има стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука и уметности на студијама другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- 2) да има најмање десет година радног искуства у области културе од чега најмање пет година радног стажа на пословима управљања организацијама и пројектима у области културе;
- 3) активно знање једног страног језика;
- 4) да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним обављања дужности директора;
- 5) држављанство Републике Србије;
- 6) општа здравствена способност;
- 7) напредно познавање рада на рачунару.

Приликом избора кандидата за директора, Управни одбор ће ценити и следећа допунска знања и способности:

- познавање пословања организација у области делатности којом се Архив бави и управљања њиховим ресурсима;
- искуство у управљању средставима, људским и осталим ресурсима;
- искуство у иницирању, организацији и реализацији пројеката који су везани за изложбене, едукативне и друштвено ангажоване пројекте, као и искуство у обезбеђивању средстава за реализацију пројеката;
- резултате у раду на анимацији и едукацији публике, раду са младима (публиком и ауторима) и проширењу туристичке понуде културним и уметничким програмима и производима;

- познавање нових технологија и њихове примене у редовним и пројектним активностима институција културе;
- способност комуникације са јавношћу.

Поред допунских знања и способности, Управни одбор ће ценити и да ли је образовно-научно или образовно-уметничко поље, у оквиру кога је стечено високо образовање кандидата, примерено делатности Архива за коју кандидат конкурише за директора, пословима у оквиру утврђене делатности Архива и др.

Сваки кандидат који је заинтересован за учешће на конкурс дужан је да писаним путем затражи од Архива, за чијег се директора номинује, општу документацију ради учешћа на конкурс. Општа документација обухвата:

- завршни рачун Архива са билансом успеха и билансом стања за претходну годину,
- финансијски и програмски план за текућу годину,
- оснивачки акт Архива,
- Правилник о организацији и систематизацији послова Архива који је у примени,
- приоритете оснивача и приоритете оснивача везане за рад Архива у периоду за који се кандидат номинује да Архивом руководи,
- модел уговора о раду директора,
- податак о висини плате директора Архива.

Општа документација ради учешћа на конкурс може се и лично преузети у просторијама Историјског архива Београда, II спрат, соба 208, сваког радног дана у време трајања конкурса од 9 до 11 часова, код Бојана Драшкића, моб. 063/410-980.

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом.

Пријава на јавни конкурс садржи:

- име и презиме кандидата,
- датум и место рођења,
- адресу становања,
- податке о образовању,
- податке о врсти и дужини радног стажа и
- податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- 1) предлог Програма рада и развоја Архива за период од четири године;
- 2) оверену копију дипломе или уверења о стеченој стручној спреми;
- 3) оверену копију радне књижице или потврду послодавца;
- 4) потврду послодавца, оверену копију решења или уговора о заснивању радног односа којом се потврђује рад на пројектима у области културе / у области претежне делатности архива и др.;
- 5) биографију кандидата која мора да садржи елементе који доказују стручност, допунска знања и способности које цени Управни одбор, а који

- су наведени у тексту овог конкурса, са кратким прегледом остварених резултата у раду;
- 6) уверење да кандидат није правноснажно осуђиван;
 - 7) уверење, не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности;
 - 8) уверење о држављанству Републике Србије;
 - 9) извод из матичне књиге рођених;
 - 10) доказ о општој здравственој способности (оригинал лекарског уверења);
 - 11) доказ о активном знању једног страног језика и напредном познавању рада на рачунару;
 - 12) изјаву кандидата да је упознат са општом документацијом Архива.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији од стране надлежног органа.

Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса. Рок почиње да тече од дана објављивања јавног конкурса у дневном листу „ДНАС“. Адреса на коју се подносе пријаве путем поште: ул. Палмира Тољатија бр. 1, 11070 Нови Београд, Управном одбору Историјског архива Београда, са назнаком „За јавни конкурс за избор директора Историјског архива Београда“. Пријаве се могу поднети и директно у Историјском архиву Београда, ул. Палмира Тољатија бр. 1, II спрат, соба 204, сваког радног дана од 8 до 15 часова. Пријаве се подносе у запечаћеној коверти.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази Управни одбор неће разматрати.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс ју је Бојан Драшкић, руководиоца Одељења општих послова, тел: 011/2606-336 локал 146, моб. 063/410-980, сваког радног дана од 9 до 11 часова.